



**PINARBAŞI MESLEK
YÜKSEKOKULU
BÖLÜM BAŞKANI ATAMASI İŞ
AKIŞI**

Doküman No	PMYO-İA-010
İlk Yayın Tarihi	02.06.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	1 / 1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<pre>graph TD; Start([Başla]) --> Decision{Bölüm Başkanı atanacak Bölümde Bölüm Başkanı atanabilecek öğretim üyesi sayısı 1'den fazla mı?}; Decision -- Evet --> Step1[Bölüm Başkanı Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından atanır.]; Decision -- Hayır --> Step2[Yeni bir atama yapılabilmesi için Bölüm Kurulunun görüşünü oluşturmak üzere Bölüm öğretim elemanları yazılı olarak toplantıya davet edilir.]; Step2 --> Step3[Müdürlüğün önerisi üzerine Rektör tarafından atama yapılır.]; Step1 --> Step4[Atamalar, atanan kişiye, Bölüm Başkanlığına ve Rektörlük Makamına yazılı olarak bildirilir.]; Step3 --> Step4; Step4 --> End([Bitir]);</pre>	<p>Müdürlük</p> <p>Müdürlük</p> <p>Yazı İşleri ve ve Genel Evrak Kayıt Personeli</p>	<ul style="list-style-type: none">-2547 Sayılı Kanun- Akademik Teşkilat Yönetmeliği- Davet yazısı- Oy pusulası- Seçim Sonuç Tutanağı- Atama yazısı

Hazırlayan
Birim Kalite Komisyonu

Onaylayan



**PINARBAŞI MESLEK
YÜKSEKOKULU
BÖLÜM BAŞKANI ATAMASI İŞ
AKIŞI**

Doküman No	PMYO-İA-010
İlk Yayın Tarihi	02.06.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	2 / 1

Özlük haklarının gereği için birim
Mutemedine bir suret atama onayı verilir.

Atama işlemi sonunda
evrakların birer sureti standart
dosya düzenine göre dosyalanır.

İşlem sonu

Yazı İşleri ve ve
Genel Evrak
Kayıt Personeli

Hazırlayan

Birim Kalite Komisyonu

Onaylayan