

# KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ PINARBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

Temel Alan Yeterlilikleri (İşletme ve Yönetim Bilimleri, Akademik Ağırlıklı)			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi TYYÇ, 5. Düzey (ÖN LİSANS Eğitimi)						
Bilgi	Kurumsal -Olgusal	1-Alanında temel düzeyde bilgilere sahiptir.	AT	A	T				AT	AT		A	A					T				AT		1-Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	Kurumsal -Olgusal	Bilgi			
		1-Karar, uygulama ve davranışlarında işletmecilik ve yönetim alanına ilişkin edindiği bilgileri kullanma becerisine sahiptir.		AT			AT				AT			AT				A					AT		1-Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma.	Bilişsel Uygulamalı	Beceri		
Beceri	Bilişsel Uygulamalı	2-Alana ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahiptir.	AT		AT		AT					AT	AT				AT				AT	A		2-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.					
		Yetkinlik	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	1-Kendisine verilen görev ve sorumlulukları yerine getirir.				AT		A								AT								1- Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	Yetkinlik	
2-Uygulamada karşılaşılan ya da öngörülemeyen sorunlar için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.												T			AT										2-Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.				
3-Alanla ilgili bir meseleyi gerek ekip halinde gerekse de kendi başına bağımsız bir şekilde araştırır.					A		AT	T								AT										3-Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yürütebilme.			

## KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ PINARBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

Temel Alan Yeterlilikleri (İşletme ve Yönetim Bilimleri, Akademik Ağrıklık)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi TYYÇ, 5. Düzey (ÖN LİSANS Eğitimi)						
Yetkinlik	Öğrenme Yetkinliği	1-Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirir.			T																		1-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve karşılayabilme.	Öğrenme Yetkinliği	Yetkinlik			
		2-Öğrenme gereksiniminin sürekliliğini kavradığını gösterir.				AT					A															2-Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme.		
		3-Öğrenme gereksinimlerine yönelik programlara katılıma açık olur.		A											AT												3-Yaşam boyu öğrenme bilinci kazanmış olma.	
Yetkinlik	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	1-Alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır.			A					A													AT	1-Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	Yetkinlik		
		2-Çalışma arkadaşlarına yardıma yatkındır.				A																		A			2- Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme.	
		3-Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir.																										3-Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme.
		4-Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.																									A	AT

## KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ PINARBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

Temel Alan Yeterlilikleri (Sağlık, Akademik Ağırlıklı)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi TYYÇ, 5. Düzey (ÖN LİSANS Eğitimi)				
<b>Yetkinlik</b>	Alana Özgü Yetkinlik	1-Örgüt/Kurum, iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.				AT				A					AT		A	A					1- Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma.	Alana Özgü Yetkinlik	<b>Yetkinlik</b>	
		2-Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.														A										2-Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.
		3-Değişime ve yeniliğe açıktır.					A		A			AT									A					

## KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ PINARBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

**A: Temel alan yeterliliği ile ilişkilidir.**

**T: TYYÇ ile ilişkilidir.**

**A T: Hem Temel Alan hem de TYYÇ ile ilişkilidir.**

1. Temel muhasebe bilgisi ve uygulama becerisine sahip olabilme
2. İşletmelerin ve devletin mali yapısı ve mali yönetimi hakkında tespit yapabilme ve çağdaş finansman tekniklerini kullanabilme
3. Bilanço ve gelir tablolarını analiz etme ve yorumlama yeterliliğine sahip olmak, Mali tablolardaki bilgilerin doğru ve samimi olması için yapılan denetim faaliyetlerinde görev alma yeterliliğini kazanmak,
4. Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme
5. Mesleği ile ilgili çağdaş teknik ve hesaplama araçlarını kullanabilme
6. Bireysel ve ekip halinde çalışabilme
7. Şirket türleri, kuruluşu, sermaye artırımını, azaltımını, kâr dağıtımını ve tasfiye işlemlerine ilişkin yasal mevzuatı takip edebilmek ve ilgili muhasebe kayıtlarını düzenleyebilme,
8. Muhasebe, işletme, yönetim ve hukuk alanlarının gerektirdiği konularda yeterli altyapıya sahip olmak, bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kazanmak
9. Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek mesleği ile ilgili gelişmeleri takip edebilme
10. Ticari hayatta kullanılan defterleri mevzuata uygun usul ve esaslara göre işleyebilen, ticari belgeleri tanıyabilen, düzenleyebilen ve saklayabilen
11. Alanı ile ilgili uygulamalar için gerekli olan modern teknikleri, araçları ve bilişim teknolojilerini seçebilmek ve etkin kullanabilmek
12. İşletmelerde yönetici yardımcılığı veya orta kademe yöneticilik konusunda ara eleman olarak sorumluluk üstlenebilir
13. Alanı ile ilgili uygulamalarda öngörülmeleyen durumlarla karşılaştığında çözüm üretebilmek, takımlarda sorumluluk alabilmek veya bireysel çalışma yapabilme becerisini kazanmak,
14. Tarihi değerlere saygılı, sosyal sorumluluk, evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahip olmak
15. Teorik ve uygulamalı eğitimin ardından işyeri eğitimi uygulamalarıyla, özel sektör ve kamunun ara eleman ihtiyacını karşılayabilecek donanıma sahip olur,
16. Muhasebenin temel ilke ve kavramlarını ve de hukuki sorumluluklarını bilen, mesleki etik kuralları bilgisine ve duyarlılığına sahip olmak

## KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ PINARBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

17. Muhasebe ilke ve standartlarındaki muhasebe uygulamalarını yönlendiren düzenlemeleri izleyebilme yeteneğine sahip olmak,
18. Uluslararası muhasebe ve denetim standartları bilgisine sahip, muhasebe konusundaki yeni düzenlemelere hâkim olmak,
19. Alanı ile ilgili ticari matematik ve istatistik bilgisine sahip, ekonomik ve finansal verileri değerlendirmek, analiz etmek ve yorumlamak,
20. Bilgisayar kullanarak alanı ile ilgili yazışmalar yapabilme, web tabanlı programlar ile muhasebe paket programlarını kullanabilme yeteneğine sahip olmak